



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 26 » сентя 2019г.

№ 1099

**Об организации питания
обучающихся в 2019-2020 учебном году**

Во исполнение постановлений Правительства Белгородской области от 24.12.2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 30.12.2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», приказов департамента образования Белгородской области от 23.08.2014 года № 1086 «Об утверждении положения», от 06.07.2015 года № 3034 «О внесении изменений в положение об организации рационального питания», от 14.07.2016 года № 2879 «О внесении изменений в положение об организации рационального питания», решений Совета депутатов города Белгорода от 12.03.2013 года № 695 «О включении натурального меда в рацион питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Белгорода», от 22.12.2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 года № 484, Белгородского городского Совета от 29.06.2017 года № 538, от 26.09.2017 года № 570, от 19.06.2018 года № 684, от 27.11.2018 года № 33, от 28.05.2019 года № 108) и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных учреждений за организацию горячего питания обучающихся в 2019-2020 учебном году.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Организовать горячее питание обучающихся совместно с предприятиями системы школьного питания, в том числе по субботним дням, в общеобразовательных учреждениях с шестидневной рабочей неделей.

Для обучающихся, посещающих группы по присмотру и уходу или группы продленного дня, дополнительно организовать полдник.

2.2. Выполнять требования СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» в течение учебного года.

2.3. Принять меры по обеспечению в течение 5 дней в неделю за исключением субботы всех обучающихся бесплатным горячим молочным завтраком за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование» в размере 30,0 руб. в день на 1 обучающегося в целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы».

2.4. Обеспечить выполнение договорных обязательств на предоставление услуг по организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся совместно с предприятиями системы школьного питания:

2.4.1. Подавать ежедневно в школьную столовую заявки для организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день.

2.4.2. Уточнять ежедневно представленные накануне заявки для организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания.

2.4.3. Вести таблицы учета полученных горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

2.4.4. Вести строгий учет использования денежных средств городского округа «Город Белгород» и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих молочных завтраков, питание льготных категорий.

2.5. Организовать горячее питание детей из социально незащищенных семей, исходя из режима работы общеобразовательного учреждения, за счет субвенций областного бюджета и средств бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование» из расчета:

- дети из многодетных семей - 75,0 руб.;
- дети из малоимущих семей - 75,0 руб.;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - 75,0 руб.;
- дети с ограниченными возможностями здоровья - 75,0 руб.;
- дети с расстройством аутистического спектра - 75,0 руб.;
- обучающиеся МКОУ ОШ № 30 - 90,0 руб.

2.6. Обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

- начальной школы – до 100%;
- социально незащищенных (льготных) категорий – до 100%;
- основной и средней школы – не ниже 75%.

2.7. Определить приказами по учреждению ответственных за организацию питания обучающихся и обеспечить ведение необходимой

документации по организации питания обучающихся, в том числе льготных категорий.

2.8. Обеспечить дежурство ответственного за организацию питания и педагогических работников в обеденном зале в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися.

2.9. В срок до 25.09.2019 года около входа в столовую оформить стенд по организации питания обучающихся, обновить разделы «Школьное питание» на сайтах общеобразовательных учреждений, на которых разместить нормативно-правовую документацию по организации питания и материалы, пропагандирующие полноценное здоровое питание.

2.10. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2019-2020 учебном году и разместить их на стенде по организации питания.

2.11. Проводить в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся.

2.12. Обеспечить изучение общественного мнения родителей обучающихся и педагогов об организации школьного питания в рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания не реже 1 раза в полугодие (в мае и октябре). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты участников хранить в общеобразовательном учреждении не менее 1 года (форма анкеты прилагается).

2.13. Обеспечить участие обучающихся общеобразовательного учреждения в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

2.14. Предоставлять в отдел общего образования управления образования администрации города Белгорода информацию об охвате горячим питанием обучающихся согласно прилагаемой форме ежемесячно до 20 числа отчетного месяца.

2.15. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед предприятиями-организаторами питания в общеобразовательном учреждении.

3. Отделу общего образования управления образования администрации города Белгорода (Зеленкевич С.Г.) осуществить в 2019-2020 учебном году мероприятия по контролю за организацией питания и охватом обучающихся общеобразовательных учреждений горячим питанием.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель
управления образования
администрации города Белгорода**



И.А. Гричаникова

Брыткова Елена Павловна
(4722) 35-64-73

Приложение
к приказу управления образования
администрации города Белгорода от «26»
марта 2019г. № 1099

Анкета для родителей

«Изучение общественного мнения об организации школьного питания»

1. Питается ли Ваш ребенок в школьной столовой?	Да	Нет
2. Устраивает ли Вас работа школьной столовой?	Да	Нет
3. Если работа школьной столовой Вас не устраивает, укажите причину:		
-не устраивает меню/ассортимент продукции школьной столовой	Да	Нет
-не устраивает вкус/качество продукции, реализуемой в школьных столовых	Да	Нет
-не устраивает санитарное состояние столовой (чистота обеденного зала, оборудования для раздачи пищи, посуды и посторонний запах)	Да	Нет
-не устраивают большие очереди у линии раздачи/буфета	Да	Нет
-не устраивает отведенное для приема пищи время (короткая перемена)	Да	Нет
4. Обучается Ваш ребенок по субботам?	Да	Нет
5. Хотели бы, что в субботу в школе было организовано питание?	Да	Нет
6. Какое питание необходимо организовать в школе по субботам:		
-горячее питание (завтрак или обед)	Да	Нет
-двухразовое горячее питание (завтрак и обед)	Да	Нет
-продажа буфетной продукции (мучные кондитерские изделия промышленного (печенье, вафли, мини-кексы, пряники) и собственного производства)	Да	Нет
-продажа напитков (вода питьевая, расфасованная в емкости, чай, какао-напиток или кофейный напиток с сахаром, соки плодовые (фруктовые) и овощные, нектары, витаминизированные напитки)	Да	Нет

Анкета для педагогов

«Изучение общественного мнения об организации школьного питания»

1. Устраивает Вас работа школьной столовой?	Да	Нет
2. Большинство детей съедают полностью предлагаемые порции?	Да	Нет
3. В работе школьной столовой Вас не устраивает следующее:		
-меню, предлагаемое школьникам, не соответствует утвержденному	Да	Нет
-дети вынуждены есть горячие блюда остывшими	Да	Нет
-порции часто меньше, чем указано в меню	Да	Нет
-в школьной столовой осуществляется торговля продуктами, не рекомендованными для питания обучающихся	Да	Нет
-времени, выделенного на прием пищи не достаточно	Да	Нет
-у большинства детей на тарелках остается несъеденными до 50% порции	Да	Нет
-у большинства детей на тарелках остается несъеденными более 50% порции	Да	Нет
-посуда в школьной столовой нуждается в замене	Да	Нет
-посуда грязная, со следами жира или моющих средств	Да	Нет
-на пищеблоке находятся посторонние люди	Да	Нет

Сведения
по организации горячего питания в _____ за _____ 2019 года
(наименование ОУ) (месяц)

Классы	Кол-во уч-ся	За счет бюджета						За родительскую плату (кроме льготных категорий)						Льготные категории								
		Горячий молочный завтрак		Медицинские противопоказания		Отказы-ваются		Завтрак		Обед		Полдник		Многодетные, чел.	Малообеспеченные, чел.	Дети-сироты, на опеке, чел.	КРО, чел.	% охвата	Получают 2-х разовое питание, кроме молока, чел.	% охвата	Кол-во уч-ся получающих горячее питание, кроме молока, чел.	Общий % охвата получающих горячее
		Кол-во, чел.	% охвата	На употребление молока, чел.	На употребление Меда, чел.	От употребления молока, чел.	От употребления Меда, чел.	Кол-во, чел.	% охвата	Кол-во, чел.	% охвата	Кол-во, чел.	% охвата									
1-4																						
5-9																						
10-11																						
1-11																						

Заведующий производством

_____ (подпись, печать)

И.О.Фамилия

Директор ОУ
(подпись, печать)

_____ И.О.Фамилия