

Утверждено
приказом директора
муниципального бюджетного
образовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 50»
г. Белгорода
№ 17 от 12.01.2017г.
Е. В. Галеева

**Положение
о зачислении детей в 1-й класс муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 50» г. Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 01.12.2017 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением администрации города Белгорода от 13.02.2013 года № 23 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «Город Белгород»;

- Постановлением администрации города Белгорода от 07.07.2014 года № 124 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по зачислению в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «Город Белгород».

1.2. Настоящее положение определяет правила приема детей в МБОУ СОШ № 50 г. Белгорода (далее - Учреждение).

1.3. В Учреждение принимаются для обучения граждане Российской Федерации и лица без гражданства, а также соотечественники из государств ближнего зарубежья, проживающие на территории городского округа «Город Белгород».

1.4. При приеме в школу обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законом Российской Федерации, гласность и открытость.

2. Основные принципы приема в Учреждение

2.1. В первый класс Учреждения принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья), но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.1.1. Дети, не достигшие возраста 6,5 лет и старше 8 лет, могут быть зачислены в первый класс Учреждения только с разрешения управления образования администрации города Белгорода.

2.1.2. На обучение по адаптированным программам принимаются дети при наличии заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии дошкольных общеобразовательных учреждений города Белгорода, путевки управления образования, заявления родителей (законных представителей).

2.2. Администрация школы при приеме заявлений обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления родственных отношений и полномочности.

2.3. При приеме обучающихся в Учреждение администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребёнка в учреждение на имя директора школы в установленной форме (в электронном виде на адрес учреждения или на бумажном носителе);

- копию свидетельства о рождении ребёнка;

- родители (законные представители) детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал

свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории;

-родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Подача заявлений родителями:

- для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года;

- для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявления в школу. После регистрации, родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения.

2.7. Зачисление в 1-й класс образовательного учреждения оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приёма документов. При подаче заявлений в электронном виде родители (законные представители) обязаны предоставить документы на бумажных носителях, необходимые для зачисления в учреждение в течение 15 дней.

2.8. Все дети, достигшие школьного возраста, имеют право быть зачисленными в 1-й класс Учреждения без конкурсного отбора в соответствии

с уровнем, достигнутого ими на этапе получения образования, о чем свидетельствуют записи в личном деле.

2.9. Родители (законные представители) имеют право выбирать для обучения своих детей формы получения образования, образовательные программы, услуги в соответствии с Уставом Учреждения.

2.10. Гражданам, не проживающим на территории, закрепленной учредителем за Учреждением, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.11. Количество мест для приема в Учреждение определяется проектной наполняемостью школы и Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2. 2821-10).

2.12. Прием детей иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях.