

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 50»

г. Белгорода

№ 17 от 14.01 2017г.

Е.В.Галеева

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
обучающихся структурного подразделения – детский сад
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 50» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся структурного подразделения – детский сад муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» г. Белгорода (далее – Учреждение) регулируют организацию образовательной деятельности Учреждения, права и обязанности участников образовательных отношений.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие Правила устанавливают внутренний распорядок, определяют основные нормы и правила поведения в Учреждении и на его территории, имеют цель обеспечить безопасность детей, создать условия, способствующие сохранению их здоровья, гармоничному развитию.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Настоящие Правила доводятся до сведения участников образовательных отношений путем размещения на официальном сайте Учреждения, на информационном стенде в детском саду.

1.6. Дисциплина в Учреждении поддерживается на принципах уважения прав и свобод человека и гражданина, на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.7. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, их родителям (законных представителей) и работникам Учреждения не допускается.

2. Регламент работы детского сада

2.1. Организация деятельности детского сада осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 от 30.07.2013 г.

2.2. Детский сад (подготовительные к школе группы общеразвивающей направленности) функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье), государственными праздничными днями; длительность работы – 12 часов; график работы – с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.3. Учебный год в детском саду устанавливается с 1 сентября по 31 мая. В летний период времени образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми не осуществляются.

2.4. Все режимные моменты в детском саду осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

2.5. Для осуществления в детском саду воспитательно-образовательного процесса Учреждение разрабатывает и реализует образовательную программу дошкольного образования, годовое планирование деятельности детского сада, расписание непосредственно образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста.

2.6. Учреждение устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки для обучающихся во время проведения непосредственно образовательной деятельности согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в подготовительной к школе группе составляет 1,5 часа. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность – физкультурные минутки. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности – не менее 10 минут. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности – не более 30 минут. Во второй половине дня два раза в неделю после дневного сна осуществляется (согласно расписанию) образовательная деятельность, продолжительностью не более 25-30 минут. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первой половине дня. Для профилактики утомления обучающихся проводятся физкультурные, музыкальные занятия и т.п.

2.8. В детском саду ежедневная продолжительность прогулки обучающихся составляет 3-4 часа. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.9. При температуре воздуха ниже минус 15⁰ С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3. Правила поведения

3.1. Родители (законные представители) обязаны обеспечить прибытие ребенка в детский сад до 08.00 часов.

3.2. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из детского сада до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить воспитателя и сообщить, кто именно будет забирать ребенка.

3.3. Об отсутствии ребенка по болезни или другой причине родители (законные представители) обязаны сообщить в детский сад. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родители (законные представители) обязаны написать заявление на имя директора о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).

3.6. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У обучающихся должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, носки, нижнее бельё), расческа, а также обязателен головной убор (в соответствии с сезоном).

3.7. Для занятий физической культурой необходима спортивная форма: футболка, шорты и чешки (кроссовки).

3.8. Не рекомендуется надевать обучающимся ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За сохранность дорогостоящих вещей, принесенных ребенком, работники детского сада ответственности не несут.

3.9. В детский сад обучающимся запрещается приносить вещи, угрожающие жизни и здоровью других детей, в том числе травмоопасные предметы, а также игрушки, имитирующие оружие.

3.10. Родителям (законным представителям) запрещается давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, напитки (кроме воды).

3.11. Родители (законные представители) обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

3.12. В детском саду обучающимся не разрешается применять физическую силу в отношении друг друга, допускать случаи унижения человеческого достоинства других детей; брать без разрешения чужие личные вещи; портить и ломать результаты труда других людей.

3.13. В здании Учреждения и на его территории всем участникам образовательных отношений запрещается мусорить, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

3.14. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии детей.

4. Охрана здоровья обучающихся

4.1. Утренний прием обучающихся может осуществляться как в группе, так и на свежем воздухе в соответствии с погодными условиями.

4.2. В период распространения заболеваний, карантина проводится «утренний фильтр» с ведением документации в соответствии с номенклатурой дел.

4.3. Воспитатели осуществляют прием детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются.

4.4. Состояние здоровья обучающегося определяет по внешним признакам воспитатель. Если ребенок заболел в течение дня, в детский сад вызывают родителей (законных представителей).

4.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.6. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.7. В детском саду воспитателям запрещено давать детям какие-либо лекарственные средства или самостоятельно их принимать ребенку. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств в течение дня (например, при каких-либо хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в Учреждение следующие документы: заявление в письменном виде; копию лицензии медицинской организации, врач которой выписал лекарства; выписку из истории болезни с рекомендациями по проведению лечения или заключение; рецепт на прием лекарств; добровольное согласие родителей на медицинское вмешательство. В этом случае ребенку будет организован приём лекарств.

5. Обеспечение безопасности

5.1. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, работников в Учреждении установлен пропускной режим.

5.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на его территории без разрешения администрации.

5.3. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать в администрацию Учреждения об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.4. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка лично воспитателю.

5.5. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) или доверенных лиц, достигших 18-летнего возраста.

5.6. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

5.7. Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.