



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №50» г. БЕЛГОРОДА**

308036, г. Белгород, ул. Есенина, 52-б, 8(4722)73-22-57
E-mail: school50@beluo31.ru

ПРИКАЗ

«02» октября 2017г.

№ 344

**О внесении изменений в приказ от 01.09.2017г. № 236
«О создании бракеражной комиссии»**

В связи с произошедшими кадровыми перестановками, с целью контроля организации и проведения горячего питания в школе
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Рагозина Г.А., заместитель директора - председатель комиссии.

Члены комиссии:

- Власова Ю.Ю. – ответственная за питание;
- Гришанова И.Н. – заведующая производством (по согласованию);
- Самсонова Л.Д., заместитель директора.

2. Заведующей производством Гришановой И.Н. (по согласованию) производить закладку продукции 14 раз в день:

- дошкольная группа – 07:30 час.
- горячий молочный завтрак – 08:30 час.; 09:30 час.; 10:30 час.
- завтрак – 09:30 час.
- обед – 10:00, 11:00, 12:00, 13:00, 14:00 час.
- обед (дошкольная группа) – 12:30 час.
- полдник 14:00, 15:00 час.
- ужин 16:00 час.

3. Закладку продукции производить в присутствии члена бракеражной комиссии Власовой Ю.Ю.; при ее отсутствии - членов бракеражной комиссии Рагозиной Г.А., Самсоновой Л.Д.

4. Утвердить план мероприятий по усилению контроля за организацией питания в школе (прилагается).

5. Заместителям директора Рагозиной Г.А., Самсоновой Л.Д., ответственной за организацией питания Власовой Ю.Ю., заместителю директора по АХР Коськову А.А., заведующей производством Гришановой И.Н. (по

согласованию), работникам пищеблока, классным руководителям 1-10-х классов, воспитателям дошкольных групп принять к исполнению настоящий план мероприятий.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.В. Галеева

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №50
Е.В. Галеева



**План
мероприятий по усилению контроля за организацией питания в школе**

№ п/п	Мероприятия	Дата исполнения	Ответственные
1.	Обсуждение вопросов организации питания в школе на совещании при директоре	ежемесячно	Рагозина Г.А.
2.	Контроль выполнения требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования» в том числе в части:		
2.1.	- требований к оборудованию, инвентарю, посуде и таре (проведение технического контроля соответствия оборудования паспортным характеристикам)	ежегодно (перед началом нового учебного года)	Рагозина Г.А. Самсонова Л.Д. Власова Ю.Ю. Коськов А.А. Гришанова И.Н. (по согласованию)
2.2.	- требований к санитарному состоянию и содержанию помещений и мытью посуды	постоянно	Рагозина Г.А. Литвинова Е.М. Зобов Я.Е. Коськов А.А. Гришанова И.Н. (по согласованию)
2.3.	- требований к соблюдению санитарных правил и нормативов (контроль ведения бракеражных журналов осмотра персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания, журналов температурных режимов в холодильном оборудовании и др.)	ежедневно	Рагозина Г.А. Самсонова Л.Д. Власова Ю.Ю. Коськов А.А. Гришанова И.Н. (по согласованию)
2.4.	- требований к перечню продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания общеобразовательных учреждений	постоянно	Рагозина Г.А. Самсонова Л.Д. Власова Ю.Ю. Коськов А.А. Гришанова И.Н. (по согласованию)
3.	Мониторинг охвата горячим питанием в ОУ	ежемесячно	Власова Ю.Ю.

Заместитель директора

Рагозина

Г.А. Рагозина